

## (表計算ソフト活用講座)のご案内

訓練時間  
全コース6時間

受講料  
2,200円(税込) / 1コース1名分  
(パソコンレンタル無料・テキスト代込)

訓練場所  
ポリテクセンター  
君津



データ処理の作業効率化、データの活用・業務改善を目指して

表計算ソフトを活用した業務改善 (初級)		業務に役立つ表計算ソフトの関数活用 (中級)		効率よく分析するためのデータ集計 (中級)	
表計算ソフト概要と基本操作	<ul style="list-style-type: none"> <li>表計算ソフトの概要、特徴等</li> <li>データ入力方法</li> </ul>	データの処理	<ul style="list-style-type: none"> <li>様々な関数</li> <li>関数の活用方法</li> <li>関数のネスト</li> </ul>	データ集約	<ul style="list-style-type: none"> <li>データの種類と特徴</li> <li>データの入力・ワークシートの活用</li> </ul>
文書作成ソフトと表計算ソフトの用途の違い	<ul style="list-style-type: none"> <li>表計算ソフトの得意分野</li> <li>文書作成ソフトの得意分野</li> </ul>	関数の実務活用	<ul style="list-style-type: none"> <li>論理関数 (IF,AND,OR)</li> <li>検索関数 (VLOOKUP,HLOOKUP)</li> <li>統計関数他 (SUMIF,COUNTIF等)</li> </ul>	データ集計	<ul style="list-style-type: none"> <li>データの並べ替え</li> <li>データの集計とグループ化</li> <li>データの抽出と抽出条件設定</li> </ul>
ワークシート活用	<ul style="list-style-type: none"> <li>移動・コピー</li> <li>計算式の入力</li> <li>書式設定</li> <li>グラフの作成、シート間移動</li> </ul>			データ集計に役立つ機能	<ul style="list-style-type: none"> <li>テーブル</li> <li>複数のワークシート集計 (3D集計)</li> <li>ピボットテーブル機能</li> </ul>

コース共通 OS : Windows10 アプリケーション : Microsoft Office365 Excel

会場 ポリテクセンター君津  
(実施機関 : 株式会社アスク)

会場 君津市坂田428 駐車場無料  
交通機関 JR内房線君津駅北口より徒歩15分

番号	コース名	訓練日	訓練時間 (6時間)	申込締切
712	表計算ソフトを活用した業務改善	9/10 (土)	9:30~16:30	8/26 (金)
713	業務に役立つ表計算ソフトの関数活用	9/17 (土)	9:30~16:30	9/2 (金)
714	効率よく分析するためのデータ集計	9/24 (土)	9:30~16:30	9/9 (金)

※ お申し込みは、裏面の受講申込書に必要事項をご記入いただき、FAXまたはメールでお送りください。

新型コロナウイルス感染拡大防止対策に取り組んでいます



マスクの着用



検温の実施



手指・機材・机などのアルコール消毒



室内の換気



アクリル板の設置



受講者間の距離確保

※感染状況により、開講日時・内容などが変更、中止、延期となる場合があります。

主催



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構千葉支部  
ポリテクセンター千葉 生産性向上人材育成支援センター

〒263-0004 千葉市稲毛区六方町274  
TEL : 043-422-4631 FAX : 043-422-4768  
E-mail : chiba-seisan@jeed.go.jp

ポリテク千葉生産性



FAX 043-422-4768

※送り間違いにご注意ください

ポリテクセンター千葉 生産性向上支援訓練 担当 行						受講申込書
コース番号	コース名					訓練日
企業名					TEL	
					FAX	
代表者名						
所在地	〒					
企業規模 (該当箇所に○)	A ~29人	B ~99人	C ~299人	D~499人	E~999人	F 1000人~
業種 (該当箇所に○)	01 建設業	02 製造業	03 運輸業	04 卸売・小売業	05 サービス業	06 その他
申込担当者	氏名	部署等			連絡先	
受講者氏名	ふりがな	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 ※2 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)			性別※1:	
					年齢:	才
受講者氏名	ふりがな	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 ※2 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)			性別※1:	
					年齢:	才
受講者氏名	ふりがな	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 ※2 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)			性別※1:	
					年齢:	才
受講者氏名	ふりがな	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 ※2 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)			性別※1:	
					年齢:	才
受講者氏名	ふりがな	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 ※2 <input type="checkbox"/> その他 (自営業等)			性別※1:	
					年齢:	才

## 生産性向上支援訓練を何で知りましたか (複数回答可)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> DM (ダイレクトメール)    | <input type="checkbox"/> 商工会議所折込チラシ (□千葉、□船橋、□柏) |
| <input type="checkbox"/> ポリテクセンター千葉ホームページ | <input type="checkbox"/> ハローワークのパンフレットスタンド       |
| <input type="checkbox"/> 労政ちば             | <input type="checkbox"/> 求人情報誌「人材六方」             |
| <input type="checkbox"/> 能力開発セミナーコース案内    | <input type="checkbox"/> その他 ( )                 |

※1 性別の記入は任意としています。未記入であってもかまいません。

※2 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

## 【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。

## 【注意事項】

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止または延期させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練日1週間前(訓練日の1週間前が土日祝の場合はその前の平日)の16時を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただけます。尚、受講者を変更又は追加したい場合や受講申込をキャンセルする場合は、当センターにご連絡の上、キャンセル期日までに各種様式をFAXまたはメールにて、ご送信ください。
- 請求書及びご案内は、受講申込書の到着後、2週間以内に順次発送します。

## 【研修会場のご案内】

ポリテクセンター君津 千葉県君津市坂田428 (無料駐車場完備)

※JR内房線君津駅(北口)から徒歩15分



主催・お問い合わせ



独立行政法人  
 高齢・障害・求職者雇用支援機構 千葉支部  
 千葉職業能力開発促進センター

ポリテクセンター千葉

生産性向上人材育成支援センター 生産性センター業務課

TEL 043-422-4631 FAX 043-422-4768 メールアドレス chiba-seisan@jeed.go.jp

お申し込み方法

必要事項ご記入の上、FAXまたはメールでお送りください。

生産性向上  
支援訓練を  
紹介しています